

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2» ст. Воровсколеская
Андроповского муниципального округа Ставропольского края

Согласовано:
На заседании педагогического совета
Протокол № 7 от 01 апреля 2023 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №2
Ливадный С.И.
Приказ № 75 от 01 апреля 2023 года



Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
ст.Воровсколеская Андроповского муниципального округа
Ставропольского края за 2022 г.

ст.В

ст.В

2023 г.

Структура отчета о самообследовании

Пояснительная записка

I. Аналитическая часть

1.1. Общая характеристика учреждения

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

II. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

2.1. Структура образовательного учреждения и система управления

2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.3. Организация учебного процесса

2.4. Востребованность выпускников

2.5. Качество кадрового обеспечения

2.6. Качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения

2.7. Материально-техническая база

III. Анализ показателей деятельности МБОУ СОШ № 2.

Пояснительная записка

Отчет о результатах самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» Андроповского муниципального округа Ставропольского края составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Результаты самообследования учреждения представлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения. В аналитической части представлена оценка: образовательной деятельности учреждения, системы управления организацией, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового потенциала, учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Во второй части представлен анализ показателей деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» (утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. № 1324).

Отчет составлен по состоянию на 31 декабря 2022 года.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации.

Отчет размещен на официальном сайте школы <http://new.andropschool2.ru/>

Самообследование проводится организацией ежегодно.

I. Аналитическая часть

1.1. Общая характеристика Учреждения. Статус Учреждения:

Тип – образовательное учреждение общего образования

Полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» Андроповского муниципального округа Ставропольского края

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ СОШ № 2

Учредитель Учреждения: отдел образования администрации Андроповского муниципального округа

Фактический адрес: 357081, Ставропольский край, Андроповский район, ст. Воровсколеская, ул. Почтовая, 60

Начало деятельности: сентябрь 1928 года.

Лицензия № 5208 от 03.11.2016 года серия 26 Л 1 номер 0001528

бессрочно

Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение

Руководство Учреждения: Директор: Ливадний Сергей Иванович, образование высшее, Ставропольский государственный педагогический университет, 1995 г., стаж в должности 15 лет, соответствие занимаемой должности.

Телефон: 8(86556) 53-2-66

E-mail – androp_2@mail.ru

Цель самообследования: проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МБОУ СОШ № 2 (далее – школа, учреждение) за 2022 год.

Учредителем МБОУ СОШ № 2 является отдел образования администрации Андроповского муниципального округа. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Андроповского муниципального округа.

Собственником имущества является администрация Андроповского муниципального округа. Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении школы осуществляет администрация Андроповского муниципального округа.

1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Школа имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности – (серия 26Л01 №0001528, выдана 03.11.2016 г., регистрационный №5208, срок действия – бессрочно) по программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

Школа имеет свидетельство о государственной аккредитации – серия 26А02 №0000028 (выдано 08 декабря 2014 г., регистрационный №2248), срок действия – до 08 декабря 2026 года.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, решениями и приказами Учредителя и соответствующего государственного органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом школы, должностными инструкциями, образовательными программами, Программой развития школы на 2022-2027 гг.

Нормативной основой деятельности МБОУ СОШ №2 наряду с Уставом, должностными инструкциями, образовательными программами, Программой развития школы на 2022-2027 гг. являются принятые педагогическим советом, Управляющим Советом школы, общим собранием работников и утвержденные приказом директора школы локальные акты: приказы директора, положения, порядки, инструкции и другие акты.

Вывод: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности МБОУ СОШ № 2 соответствует требованиям действующего законодательства в области образования.

II. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

2.1. Структура образовательного учреждения и система управления

Управление МБОУ СОШ № 2 осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом школы на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Общее руководство всеми направлениями деятельности Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения, действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, трудовым договором осуществлял директор школы Ливадный Сергей Иванович.

Заместители директора школы по учебно-воспитательной и воспитательной работе Чайка Елена Николаевна, Пономарева Елена Ивановна, по учебно-производственной работе Фатиевко Александр Владимирович, заведующий хозяйством Юрченко Татьяна Алексеевна, осуществляли оперативное управление образовательным процессом, а также мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительную, контрольно-регулирующую, оценочно-результативную, инновационно-исследовательскую функции.

Формами самоуправления являются: общее собрание коллектива, педагогический совет, методический совет, Совет старшеклассников, родительский комитет, Управляющий Совет школы.

Одним из органов общественного самоуправления Учреждения является Управляющий Совет школы. Его цель – оказывать содействие укреплению и развитию учебно-материальной базы, реализации основных направлений модернизации образовательного процесса, правовому обеспечению нормативной базы Учреждения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами – Уставом Учреждения и Положением об Управляющем Совете школы.

Выборный представительный орган – Управляющий Совет школы состоит из представителей педагогических работников, обучающихся 2 и 3 уровней обучения, родителей (законных представителей) обучающихся, избираемых открытым голосованием на общешкольной конференции, представителя учредителя и члена кооптации.

В отчётном году проведено 4 заседания Управляющего Совета школы, на которых рассматривались следующие вопросы: утверждение различных положений, регламентирующих работу школы; согласование публичного доклада директора школы, о соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организации питания обучающихся, об организации работы по безопасности обучающихся в школе и вне школы, о медицинском сопровождении образовательного процесса, утверждение стимулирующих выплат работникам школы, об организации внеурочной деятельности в 1-9 классах в рамках ФГОС, о доступности для обучающихся информации на электронных порталах, о подготовке и проведении государственной итоговой аттестации, об организации летнего отдыха обучающихся, о подготовке школы к новому учебному году.

Высшим органом самоуправления в учреждении является педагогический совет. В состав педагогического совета входят: руководящие и педагогически работники учреждения, заведующий библиотекой. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 6 раз в учебном году. Важную роль в управлении школой играет самоуправление обучающихся. Орган ученического самоуправления представляет собой Совет старшеклассников и детская организация «Голубые береты» (рук. Старшая вожатая Мальшева Ольга Владимировна), которые работают в соответствии с имеющимися положениями. Представительство в Совет старшеклассников избирается на классных ученических собраниях в начале учебного года (общим голосованием классного коллектива и по желанию избираемых). Заседания Совета старшеклассников проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели. Возглавляет Совет старшеклассников президент ученического самоуправления Алиева Камилла, избранная в результате выборов президента школы. Ученическое самоуправление позволяет успешно решать такие задачи, как формирование социально активной личности ученика, развитие и сплочение детского коллектива. Деятельность детской организации и Совета ученического самоуправления прослеживается во всех общешкольных мероприятиях: День самоуправления, участие в муниципальном конкурсе КВН, в тимуровском движении по оказанию помощи ветеранам и вдовам погибших и умерших участников Великой Отечественной войны, конкурсе школьных сочинений «Спасибо деду за

победу», День матери, Новый год, Праздник осени, 8 Марта, День Учителя, День Здоровья, День Семьи, военно-спортивной игре «Зарница», в муниципальном конкурсе сочинений, митинге, посвященный Дню Победы, празднике Последнего звонка, всевозможных конкурсах и акциях.

Однако в следующем учебном году Совету старшеклассников и детской организации «Голубые береты» необходимо активнее освещать в СМИ, через информационные листы классов, газету «Школьный вестник» свою деятельность. Усилить работу по профилактике вредных привычек, регулярно проводить чаще заседания Совета старшеклассников, рассматривая на них вопросы успеваемости, посещаемости отдельных учащихся, принимать активное участие в работе школьного музея и оформлении школы к праздникам и вечерам отдыха.

Полноправными субъектами организации образовательного процесса являются родители учащихся.

В прошедшем учебном году прошло 4 заседания родительского комитета, на которых рассматривались следующие вопросы:

О подготовке к государственной итоговой аттестации (заместитель директора по УВР Чайка Е.Н.)

Об организации внеурочной деятельности в 1-7 классах (заместитель директора ВР Пономарева Е.И.)

О работе школы по гражданско-патриотическому воспитанию учащихся (зам. директора по ВР Пономарева Е.И.)

Об организации питания, о безопасности жизнедеятельности школьников (директор школы Ливадний С.И.)

Об организации летнего отдыха детей (заместитель директора по ВР Пономарева Е.И.).

2.2. Содержание и качество подготовки учащихся

1. В процессе самообследования МБОУ СОШ № 2 проведен анализ и дана оценка образовательной деятельности школы в 2021-2022 учебном году. Установлено, что образовательная деятельность в школе осуществляется по следующим основным образовательным программам:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования.

В 2022 году Минпросвещения рекомендовало знакомить детей с госсимволами (письмо Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06). Изучать их в рамках предметов и курсов внеурочной деятельности, отразить в программе воспитания, организовать еженедельное поднятие и спуск государственного флага России.

Школа изменила рабочие программы по окружающему миру, ОРКСЭ, ОДНКНР и истории. Дополнила рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы школы – добавила мероприятия по поднятию и спуску флага России в начале учебной недели, по торжественным поводам. По понедельникам с 1 сентября 2022 года в рамках внеурочной деятельности проводятся «Разговоры о важном»

Образовательные программы и Программа развития школы представляют собой открытый для всех субъектов образовательного процесса нормативно-управленческий документ, отражающий специфику содержания и организации образовательной деятельности учреждения, формы и методы его реализации на основе запросов обучающихся, родителей и педагогов.

Программа развития разработана педагогическим коллективом на годы и определяет цели воспитания и образования с учетом приоритетов и стратегий образования в государственной политике, определяет концепцию развития, намечает и структурирует приоритетные проблемы, разрабатывает направления, задачи, а также план действий и поэтапную их реализацию.

Основные приоритетные направления деятельности школы:

- предоставление гражданам общедоступного бесплатного начального, основного, среднего общего образования в пределах государственных образовательных стандартов, качественная подготовка к сдаче ЕГЭ;
- создание социально-экономических условий для реализации конституционных прав граждан на образование; совершенствование системы управления образованием, механизмов финансирования образования, использования средств и привлечения дополнительных ресурсов;
- создание, развитие и обеспечение нормативно-правовых, социальных, экономических, организационных и содержательных основ и гарантий реализации региональной политики в сфере образования в интересах личности, общества и государства;
- совершенствование взаимодействия школы, органов местного самоуправления и общественных организаций (советов руководителей, попечительских советов) в области развития системы образования;
- развитие психолого-педагогической и социальной поддержки педагогов, различных категорий детей и их родителей;
- мониторинг состояния образования, совершенствование методов и механизмов прогнозирования развития системы образования; обеспечение условий для профессионального и личностного роста кадров школы;
- разработка и реализация целевых программ;
- обновление регионального содержания образования, повышение его качества, внедрение новых образовательных, информационных и коммуникационных технологий; создание благоприятных условий для инновационной деятельности и организационно-экономических условий обеспечения инновационной деятельности в школе.

Составной частью основной образовательной программы общего образования школы является учебный план. Учебный план – системообразующий фактор и ресурс, обеспечивающий реализацию содержания образования.

Учебный план Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189, в редакции Изменений № 1, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 года № 85, Изменений №2, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 72 и предусматривает в соответствии с федеральным базисным учебным планом и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 09 марта 2004 года, № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», федеральными государственными образовательными стандартами (пункт 4 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») сроки освоения общего образования:

– 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов; продолжительность учебного года в 1-х классах - 33 учебные недели, во 2-4-х классах - не менее 34 учебных недель;

– 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов; продолжительность учебного года - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период);

– 2-летний срок освоения образовательных программ среднего (полного) общего образования на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов для 10-11 классов; продолжительность учебного года - не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы).

Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2», состоящего из инвариативной и вариативной части, в совокупности не превышает величину недельной образовательной нагрузки.

Организация профильного обучения в 10-11 классах не приводит к увеличению образовательной нагрузки. Выбору профиля обучения предшествует профориентационная работа. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных занятий и последним уроком предусмотрен перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

Объём домашних заданий (по всем предметам) не превышает затраты времени (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч., в 4-5 классах – 2 ч., в 6-8 классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

– учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

– используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре, декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый, в январе-мае – по 4 урока в день по 40 минут каждый;

– рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

– обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

– дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Учебный план направлен на:

– выполнение образовательного стандарта по базисным учебным дисциплинам;

– расширение содержания стандарта образования в отдельных областях знаний в соответствии с запросами обучающихся и их ориентацию на самостоятельную проектно - исследовательскую деятельность;

– установление равного доступа к образованию разным категориям обучающихся в соответствии со способностями и индивидуальными особенностями;

– создание условий для творческого развития личности;

– создание условий для сохранения здоровья обучающихся за счет формирования здоровьесберегающей образовательной среды;

– формирование ценностных ориентаций на основе межпредметной интеграции, сохранение и обновление школьных традиций посредством развития проектно-исследовательской деятельности.

Учебный план учитывает пожелания родителей обучающихся, соответствует материально-техническому оснащению школы и перспективам развития

образовательного учреждения и является основным нормативным документом, регламентирующим организацию и содержание учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

Учебный план определяет состав образовательных областей базового компонента, распределение времени между базовым (инвариантным) и вариативным (школьным) компонентами, максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки, домашней учебной нагрузки обучающихся, нормативы финансирования.

С 2011 года учителя школы активно реализуют требования федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС).

Анализ работы по учебному плану школы показал, что задачи, поставленные ФГОС и государственными стандартами, успешно решаются. Объем домашних заданий во 2-11 классах дается с учетом возможности их выполнения в соответствии с СанПиНом 2.4.2. 2821-10. Дозировка домашних заданий отслеживается посещением уроков, записями в классных журналах и дневниках обучающихся, беседами с обучающимися и родителями.

В школе реализуются учебные программы, которые соответствуют требованиям содержания начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Работа объединений дополнительного образования ведется в соответствии с программами дополнительного образования детей, утвержденными на педсовете.

Существующий комплекс программного и учебно-методического обеспечения соответствует учебному плану школы. На практике учитываются региональные и социальные потребности при проведении уроков, изучении образовательных программ.

Вывод: содержание образовательной деятельности носит инновационный характер, соответствует требованиям законодательства в сфере образования и требованиям ФГОС начального общего, основного общего и государственному образовательному стандарту основного общего и среднего общего образования.

Анализ успеваемости обучающихся в 2021-2022 уч.год

1. Результаты освоения учащимися программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по показателю «успеваемость и качество знаний»

2021-2022 учебный год		
Класс	% обученности	% качества
1А	безоценочная система	безоценочная система
1Б	безоценочная система	безоценочная система
2	95%	70%
3А	100	50
3Б	100	50
4	100	53
5А	100	60
5Б	100	44
6	100	40
7А	100	40
7Б	100	38
8	100	20
9	100	29
10	100	50
11	100	62
Всего	99	46

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

- проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;
- усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия.

С 1 сентября 2022 года все 1-е и 5-е классы надо было обучать по новым ФГОС НОО и ООО (п. 2 приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, п. 2 приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287). С 23 сентября 2022 года действует обновленный ФГОС СОО. Изменения были обширными и требовали существенной переработки ООП НОО, ООО и СОО.

Начальное общее образование

На начало 2021-2022 учебного года в 1-4 классах обучалось 92 обучающихся, на момент окончания – 86 обучающихся.

Количество обучающихся, освоивших в полной мере образовательный стандарт по предметам за 2021-2022 учебный год составляет 99 %.

В 2021-2022 учебном году учителя 1-4-х классов реализовывали ФГОС НОО. В ходе реализации образовательных программ начального общего образования перед школой стояли следующие задачи:

- обеспечить равные возможности получения качественного начального общего образования;
- обеспечить преемственность основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования;
- создать условия для эффективной реализации и освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования, в том числе обеспечение условий для индивидуального развития всех обучающихся, в том числе одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- формировать основы гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся;
- формировать основы умения учиться и способности к организации своей деятельности – умение принимать, сохранять цели и следовать им в учебной деятельности, планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку, взаимодействовать с педагогом и сверстниками в учебном процессе;
- укреплять физическое и духовное здоровье обучающихся.

Анализ работы по реализации ФГОС НОО.

В 2021-2022 учебном году ФГОС НОО реализовывался в 1-4-х классах (43% обучающихся школы). Работа по сопровождению реализации ФГОС НОО осуществлялась по следующим направлениям. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС НОО. Разработаны следующие нормативные документы по реализации ФГОС

НОО на 2021-2022 учебный год:

- основная образовательная программа НОО;
- план внутришкольного контроля реализации ФГОС НОО;
- план методической работы, обеспечивающей реализацию ФГОС НОО;
- учебный план НОО;
- план внеурочной деятельности обучающихся, осваивающих ООП НОО;
- перспективный план-график по повышению квалификации учителей по ФГОС НОО;
- приказ об утверждении перечня учебников на 2021-2022 учебный год по ФГОС НОО;
- приказы, аналитические справки по внутришкольному контролю за реализацией ФГОС НОО.

Организационное обеспечение реализации ФГОС НОО.

В рамках организационного обеспечения реализации ФГОС НОО в 2021-2022 учебном году осуществлялась следующая деятельность:

- самоанализ созданных в ОУ условий в соответствии с требованиями ФГОС НОО, принятия управленческих решений;
- подготовка информации по реализации ФГОС НОО (по запросу отдела образования);
- корректировка нормативно-правовых документов в соответствии с требованиями ФГОС;
- изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, информирование педагогического коллектива об изменениях;
- внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ с учетом изменений федерального и регионального уровней и ООП в части 1-4-х классов;
- анализ исполнения нормативно-правовых документов (приказов, положений) работниками ОУ
- консультирование учителей по вопросам реализации ООП НОО;
- проведение совещаний при заместителе директора о ходе реализации ФГОС НОО в ОУ;
- участие в семинарах школ района, края по вопросам реализации ФГОС НОО.

С целью повышения теоретического и практического осмысления идеологии и методологии ФГОС у учителей, а также развития практики непрерывного профессионального образования в начале учебного года был составлен план методической работы.

В течение 2021-2022 учебного года были проведены следующие мероприятия:

1. Заседание педагогического совета, на котором были рассмотрены основные требования Стандарта к личностным и метапредметным результатам освоения ООП НОО.

2. Заседание школьного методического объединения учителей начальных классов, на котором были рассмотрены новые формы оценивания результатов обучения.

Внутришкольный контроль реализации ФГОС НОО

ФГОС предполагает реализацию в образовательном учреждении три вида оценивания: стартовую диагностику, текущее оценивание и итоговое оценивание. Стартовая диагностика (на входе) в первых классах основывается на результатах мониторинга общей готовности первоклассников к обучению в школе и результатах оценки их готовности к изучению данного курса. Эти показатели определяют стартовые условия обучения детей.

Использование ЦОР в образовательном процессе является приоритетным и необходимым в связи с введением ФГОС НОО.

В ходе контроля данного направления установлено, что учителя начальных классов, а также 70% учителей-предметников систематически применяют в учебном процессе цифровые образовательные ресурсы, отобранные в соответствии с содержанием рабочих программ. Наиболее часто в преподавании используются ПК как средство обучения через готовые мультимедийные презентации по различным темам, а также учебные фильмы и тесты.

В соответствии с ФГОС ООП НОО реализуются школой, в том числе и через внеурочную деятельность. Таким образом, внеурочная деятельность становится неотъемлемой частью образовательного процесса. В связи с этим возникла необходимость контроля организации внеурочной деятельности 1-4-х классов в соответствии с требованиями нового стандарта.

В результате контроля было установлено, что охват обучающихся 1-4 классов внеурочной деятельностью составляет 100%

Итоги мониторинга в начальных классах.

Анализ состояния преподавания и уровня обученности обучающихся начальной школы за 2021-2022 учебный год

Русский язык.

Анализ ошибок, допущенных обучающимися в диктанте, показал, что наиболее типичными ошибками являются:

Пропуск, замена, искажение букв, слогов, слов – 32%;

Написание безударной гласной, проверяемой ударением – 44%; Палежные окончания существительных (4 классы) – 20%;

Звонкие и глухие согласные – 24%.

Анализируя причины ошибок, допущенных обучающимися в итоговой работе, можно выделить наиболее важные из них, такие как:

Недостаточно высокий уровень сформированности у обучающихся навыков чтения, что, безусловно, сказывается на русском языке;

Отсутствие у многих обучающихся орфографической зоркости, врожденной грамотности, высокого уровня сформированности навыков контроля и самоконтроля;

Непрочное (поверхностное) усвоение многими обучающимися теоретических сведений (правил) русского языка и недостаточный уровень сформированности у обучающихся умения применять полученные знания на практике;

Отсутствие в большинстве случаев систематической работы над ошибками;

Ярко выраженная логопедическая проблема, а также дислексия и дисграфия у отдельных обучающихся.

Проблема формирования навыков грамотной письменной речи и письма на сегодняшний день остается одной из главных проблем, стоящих перед начальной школой. Большую роль в решении этой проблемы может и должен оказать обмен опытом и совместное определение направлений в работе всего методического объединения учителей начальных классов и тесная связь с методическим объединением учителей русского языка и литературы.

Рекомендации:

В целях повышения грамотности обучающихся 1 уровня обучения необходимо:

Повысить результативность работы по совершенствованию у обучающихся навыков чтения и письма;

Добиваться прочного усвоения обучающимися теоретического материала и умения связывать теорию с практикой;

Систематически осуществлять работу над ошибками, довести до сведения обучающихся и родителей алгоритм работы над каждой орфограммой;

Повысить ответственность логопедической службы за преодоление обучающимися дефектов речи.

Всем учителям начальных классов рекомендуется обратить внимание на типичные ошибки, их причины и возможные пути устранения пробелов.

Математика.

Анализ итогов административной комбинированной контрольной работы по математике в 2-4 классах показал, что:

Среди причин, лежащих в основе выявленных в ходе проведения итоговых работ по математике ошибок, допущенных обучающимися, можно выделить следующие, наиболее существенные:

Недостаточный уровень сформированности у обучающихся умения решать задачи;

Недостаточный уровень сформированности у обучающихся младших классов общего способа работы над задачей (анализ условия задачи, составления плана решения задач, реализация принятого плана с пояснением действий и проверка решения);

Низкий уровень образного и логического мышления у ряда обучающихся;

Решение задач на уроках ещё не стало предметом самостоятельной деятельности обучающихся (в классах преобладают фронтальные формы в процессе разбора и решения задач);

Трудности в уяснении смысла задачи (особенно, если задача дана в косвенной форме);

Слабый навык сформированности у обучающихся контроля и самоконтроля;

Отрыв отдельных теоретических знаний от практики (от умения применять на практике полученные знания);

Недостаточно прочно отработаны приёмы работы обучающихся с таблицами сложения и вычитания, умножения и деления на этапе доведения навыков до уровня автоматизма;

Невысокий уровень усвоения обучающимися алгоритма вычислений, в записи множителей, при умножении чисел «в столбик», в делении чисел с нулем «в середине», в определении числа цифр в частном, в действиях с многозначными числами.

Проблема повышения уровня математической подготовки обучающихся начальных классов, как в плане развития, так и в плане формирования вычислительных навыков и умений решать задачи остается важной для методического объединения и школы в ближайшее время.

Рекомендации:

В целях повышения уровня математической подготовленности обучающихся младших классов необходимо:

Повысить персональную ответственность каждого учителя за результат работы;

1. Добиваться прочного усвоения обучающимися теоретического материала и умения связывать теорию с практикой;

2. Совершенствовать навыки решения всех типов задач.

3. Всем учителям начальных классов необходимо придерживаться следующего плана действий

4. Тщательно отработать с обучающимися таблицу сложения чисел в пределах 10; 20, уделяя достаточно внимания формированию соответствующих вычислительных приемов, добиваясь знания таблицы каждым обучающимся наизусть;

5. Добиваться усвоения состава каждого числа первого десятка из двух слагаемых;

6. Добиваться усвоения каждым обучающимся таблицы сложения однозначных чисел; добиваться высокого уровня усвоения соответствующих правил, лежащих в основе вычислительных навыков и приемов сложения и вычитания чисел в пределах 100;

7. Добиваться от обучающихся обоснования правильности выбора действия при решении простой задачи.

Чтение.

Анализ ошибок, допущенных обучающимися при чтении незнакомого текста, показал, что:

Допускают при чтении ошибки на пропуск, замену, искажение букв, слогов, слов – 50%;

Допускают при чтении повторы слов и слогов – 5%;

Допускают ошибки в постановке ударения – 3%;

Неверно читают окончания в словах – 10%.

Анализируя причины ошибок, допущенными обучающимися в ходе проверки техники чтения, можно выделить наиболее существенные из них, такие как:

Неэффективное использование приемов работы по развитию фонематического слуха;

Явные методические ошибки в процессе обучения обучающихся чтению в букварный период;

Недостаточная реализация требований к контролю за техникой чтения в классе и дома;

Недостаточный уровень сформированности у обучающихся потребности в ежедневном чтении;

Снижение интереса к чтению вообще и особенно к чтению вслух; вычислительных навыков и умений решать задачи, остается важной для методического объединения школы в ближайшее время.

Рекомендации:

В целях ликвидации и предупреждения пробелов по составляющим техники чтения необходимо

1. Регулярно проводить индивидуальный контроль за ходом формирования у обучающихся технической стороны чтения;

2. Вести строгий учет пробелов, наглядно отражать динамику овладения обучающимися приемами чтения;

3. Добиваться осуществления регулярного контроля за чтением обучающихся дома, обсуждения прочитанного, а также оценке прочитанного самими обучающимися;

4. На уроках чтения больше внимания уделять применению различных методик, способствующих повышению техники чтения, такие как «чтение с карандашом», «чтение по линейке», «жужжащее» чтение (в течение 3-5 минут в начале каждого урока), чтение «парами», «по цепочке», «пролям», выборочное чтение и т.п.

Результаты обучения во всех классах признаны удовлетворительными.

В целом уровень подготовленности обучающихся, заканчивающих начальную школу в 2021-2022 учебном году, можно оценить удовлетворительно, однако, отмечается неполная реализация поставленных перед начальной школой целей и требований, предъявляемых к обучающимся, заканчивающим I уровень обучения.

Рекомендации:

1. Учителям начальных классов необходимо довести подробную информацию об уровне подготовленности, общем развитии и социуме каждого «выпускника» начальной школы до учителей среднего звена для координации работы по преемственности, снижению риска возникновения стрессовых ситуаций при переходе обучающихся в среднюю школу.

2. Учителям начальных классов тщательно проанализировать результаты своей педагогической деятельности, выявить положительные и отрицательные факторы, повлиявшие на уровень преподавания.

Основное общее образование

В 2021-2022 учебном году в 5-9 классах обучалось **120 человек**.

Количество обучающихся, освоивших в полной мере образовательный стандарт по предметам за 2021-2022 учебный год составляет **100%**.

Анализ работы по реализации ФГОС ООО.

В 2021-2022 учебном году ФГОС ООО реализовывался в 5-6 классах. Работа по сопровождению реализации ФГОС ООО осуществлялась по следующим направлениям.

Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ООО. Разработаны следующие нормативные документы по реализации ФГОС

ООО на 2021-2022 учебный год:

- основная образовательная программа ООО;
- план внутришкольного контроля реализации ФГОС ООО;
- план методической работы, обеспечивающей реализацию ФГОС ООО; - учебный план ФГОС ООО;

- план внеурочной деятельности обучающихся, осваивающих ООП ООО;
- перспективный план-график по повышению квалификации учителей по ФГОС ООО;
- приказ об утверждении перечня учебников на 2021 – 2022 учебный год по ФГОС ООО;
- приказы, аналитические справки по внутришкольному контролю за реализацией ФГОС ООО.

В ходе реализации основной образовательной программы основного общего образования ФГОС продолжалось формирование познавательных интересов обучающихся и их самообразовательных навыков. Образовательный процесс предусматривал следующие задачи:

- формировать общую культуру, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся средствами различных предметов;
- развивать личность с учетом ее индивидуальности;
- совершенствовать умения, которые принципиально необходимо для успешного обучения и социализации;
- обеспечить доступность получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов;
- обеспечить преемственность начального, основного и среднего общего образования;
- эффективно сочетать учебные и внеурочные формы организации образовательного процесса для достижения планируемых результатов;
- выявлять и развивать способности обучающихся, в том числе одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- создать условия для их самовыражения на учебных и внеурочных занятиях, создать условия, обеспечивающие учет индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов (предметных и ориентационных) для обучающихся 5-11 классов;
- сохранять и укреплять физическое, психологическое и социальное здоровье обучающихся обеспечивать их безопасность.

Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов

В 2022 году осенью в Андроповском муниципальном округе проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской предметной олимпиады школьников. Результаты участия в них обучающихся ОО представлены в таблице:

№	Всероссийские олимпиады школьников	Победители и призеры муниципального уровня	
		2021	2022
1.	Русский язык		
2.	Литература		2
3.	Английский язык		
4.	Математика		
5.	Информатика		
6.	Физика		
7.	Астрономия		
8.	Химия		
9.	Биология		5
10.	Экология		1
11.	География		1
12.	Обществознание		1
13.	Право		
14.	Экономика		
15.	История		
16.	МХК		
17.	ОБЖ		
18.	Технология (девочки)		3
19.	Технология (мальчики)		2

20. Физическая культура	2	2
ИТОГО	2	17

Из таблицы видно, что в 2022 году повысилось число победителей и призеров.

Качество подготовки выпускников. Результаты ГИА

Впервые за последние три года ГИА прошла в обычном формате. Исключение сделали для учеников, которые вынуждены были прервать обучение из-за действий недружественных стран. Такие выпускники 9-х и 11-х классов могли пройти вместо ГИА промежуточную аттестацию и на ее основе получить аттестаты. В нашей школе таких обучающихся не было.

Из

Общая численность выпускников 2021/22 учебного года

	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	17	8
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	17	8
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	17	8
Количество обучающихся, получивших аттестат	17	7

ГИА в 9-х классах

В 2021/22 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9 класса к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 08.02.2022 в МБОУ СОШ № 2 в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 20 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

В 2022 году все девятиклассники сдавали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике, чтобы получить аттестат и двум предметам по выбору.

Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов.

Результаты ОГЭ по обязательным предметам

Учебный год	Математика			Русский язык		
	Успеваемость	Качество	Средний балл	Успеваемость	Качество	Средний балл
2019/2020	Отменены					
2020/2021	100	35	3,47	100	71,0	4,30

2021/2022	100	41	3,4	100	35	3,9
-----------	-----	----	-----	-----	----	-----

Также все выпускники 9-х классов успешно сдали экзамены по выбору. Результаты по предметам по выбору выявили стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.

Результаты предметов по выбору в 9-х классах в 2022 году

Предмет	Количество обучающихся	Качество	Средний балл	Успеваемость
Обществознание	11	45	3,6	100
Биология	7	71	3,7	100
История	2	0	3	100
Физика	1	100	4	100
География	9	77	4,1	100
Химия	2	100	4	100
Информатика	2	0	3	100

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2022 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений.

Все девятиклассники МБОУ СОШ №2 успешно закончили 2021/22 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании.

ГИА в 11-х классах

В 2022/23 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. В итоговом сочинении приняли участие 5 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2022 году 7 выпускников 11-го класса из 8 успешно сдали ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

Все выпускники 11-х классов, которые сдавали ГИА в форме ЕГЭ, успешно справились с одним обязательным предметом – русским языком.

Результаты ЕГЭ по обязательным предметам в 2022 году

Критерии (русский язык)	11
Количество обучающихся	8
Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов	0
Количество обучающихся, которые получили (от 51 до 70)	4
Количество обучающихся, которые получили (от 71 до 80)	2
Количество обучающихся, которые получили (от 81 до 90)	0
Средний тестовый балл	61,6

Критерии (математика базовая)	11
Количество обучающихся	7
Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов	1
Количество обучающихся, которые получили 5	1
Количество обучающихся, которые получили 4	4
Количество обучающихся, которые получили 3	1
Средний тестовый балл	3,7

В 2022 году 5 обучающихся 11-х класса, сдающих ЕГЭ выбрали обществознание 5 (83%), история 1 (33%) и биологию 1 (16 %), математика профильная 2 (33%), физику 2(33%). Согласно результатам ЕГЭ успеваемость составила 100% по биологии и истории. Не преодолен минимальный порог по физике, обществознанию и профильной математике. Качество сдачи экзаменов и средний балл свидетельствуют о том, что уровень знаний обучающихся соответствует среднему.

Результаты ЕГЭ по выбору учащихся в 2022 году

Предмет по выбору	Количество выпускников 11 класса, сдававших предмет	Средний балл сдачи по ОУ	Не сдали (результат ниже порогового значения) чел.
Обществознание	5	47,6	0
История	1	48,5	0
Биология	1	47	0
математика профильная	2	40	1
история	1	40	0

Один из 8 выпускников не получил аттестат.

Оценка функционирования ВСОКО

В школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования.

По итогам оценки качества образования в 2021/22 году выявлено, что уровень метапредметных и личностных результатов соответствуют среднему уровню. По результатам анкетирования 2022 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в школе – 85,5%. В школе сложилась система внутренней оценки качества образования, которая включает:

- входные контрольные работы;
- четвертные контрольные работы;
- комплексные работы для учащихся, обучающихся ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими различный уровень успешности (одаренные дети; учащиеся, имеющие учебные затруднения);
- промежуточная аттестация учащихся 2-8, 10 классов;
- мониторинг знаний, диагностические работы для учащихся 9 классов.

Итоги опроса населения по оценке качества муниципальных услуг в сфере общего образования в 2022 году

Анализ состояния и эффективности методической работы МБОУ СОШ № 2 за 2022 год

Методическая тема «Повышение эффективности педагогического процесса и обеспечение качества образования»

Цель: повысить эффективность педагогического процесса и обеспечить качественное образование

Задачи:

1. Научно-методическое обеспечение изучения и реализации ФГОС ООО, создать необходимые условия для внедрения инноваций в учебно-воспитательный процесс, реализации образовательной программы, программы развития школы.

2. Продолжить работу по профессиональной подготовке педагогических кадров. Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетенции преподавателей.

3. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных учащихся.

4. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению технологиями системно-деятельностного обучения.

5. Продолжить работу по внедрению в практику работы школы ИКТ-технологий в урочной и внеурочной педагогической деятельности.

6. Продолжить работу по созданию методической копилки на сайте ОУ.

7. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования.

8. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, мотивировать педагогов школы на участие в профессиональных конкурсах.

Формы методической работы:

- Тематические педагогические советы;
- Методические объединения учителей, работа учителей над темами самообразования;
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- Аттестация педагогических кадров;
- Работа с одарёнными детьми;
- Внутришкольный контроль;
- Открытые уроки.

Воспитательная работа

С 01.09.2022 г. Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 4 месяца реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в 2022 году. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2022/23 учебный год.

В мае 2022 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполненным родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в областном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2022 года. Опрос родителей (законных представителей) обучающихся в сентябре 2022 года показал, что большая часть опрошенных в целом удовлетворены качеством дополнительного образования в Школе.

2.3 Организация учебного процесса

В 2021-2022 учебном году учебный процесс был организован следующим образом:

- Режим работы 8.00 до 17.00
- смена: 1-11 классы (8.30-15.05)
- Группа продленного дня: 12.30-16.00

Организация промежуточной аттестации в переводных классах

Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана в 2-9 классах - по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям.

Проведение государственной (итоговой) аттестации в 9-х и 11-х классах

Срок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливается: Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

Вывод: Организация образовательного процесса осуществлялась в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН п2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 года № 189.

2.4 Востребованность выпускников

	Выпускники 9 класса		Выпускники 11 класса	
	10 класс ОО	Поступили в профессиональные образовательные организации	Поступили в профессиональные образовательные организации	Поступили в образовательные организации высшего образования
2022- 2023 уч.г.	7(38%)	10 (62%)	5 (62%)	1(12%)

2.5 Качество кадрового обеспечения педагогических кадров

По квалификационным характеристикам

период	Высшая категория		Первая категория		Соответствие занимаемой должности		Без категории	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2022	5	25	2	10	10	55	1	10

Состав педагогов по стажу

Общее количество педагогов	Стаж работы педагогов		
	До 5 лет	5-29	Свыше 30
18	2	10	6

По образованию

Высшее педагогическое	Неоконченное высшее	Среднее профессиональное
16	0	2

Награждены

Почётный работник общего образования РФ	Отличник народного просвещения	Грамоты, благодарности Министерства образования и науки Ставропольского края	Грамоты, благодарности Администрации района	Грамоты отдела образования администрации района
6	0	2	2	16

Повышение квалификации, педагогического мастерства и категоричности кадров

№	ФИО	Должность, преподаваемые дисциплины	Образование, специальность по диплому	Квалификационная категория, учёная степень, учёное звание	Данные о повышении квалификации
1.	Ливадний Сергей Иванович	Директор Учитель, ОБЖ	Высшее, учитель физики и математики; государственное и муниципальное управление	Соответствие занимаемой должности высшая	2022г. Преподавание учебного предмета ОБЖ в условиях реализации обновленных ФГОС ООО
2.	Чайка Елена Николаевна	Заместитель директора по УВР Учитель, начальные классы	Высшее, учитель начальных классов государственное и муниципальное управление	Соответствие занимаемой должности высшая	2022г. Обновленный ФГОС НОО: содержание и особенности реализации
3.	Пономарева Елена Ивановна	Заместитель директора по ВР Учитель математики	Высшее, учитель математики; государственное и муниципальное управление	Соответствие занимаемой должности Соответствие занимаемой должности	2021г. Современный образовательный менеджмент организации воспитательной работы
4.	Шаршакова Марина Васильевна	учитель русского языка и литературы	Высшее, учитель русского языка и литературы;	Соответствие занимаемой должности	2022г. Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя
5.	Гайворонская Ирина Мироновна	Учитель, русский язык и литература	Высшее, учитель русского языка и литературы	Первая	2022г. Обновленные ФГОС ООО: преподавания предметной области «Русский язык и литература и Родной язык и родная литература» в условиях поликультурной образовательной среды
6.	Бохян Маргарит Рафиковна	Учитель, английский язык	Высшее, Учитель армянского языка и литературы	б/к	2022г. Преподавание иностранного языка в условиях реализации обновленного ФГОС ООО

7.	Алиева Виктория Николаевна	Учитель, математика	Высшее, учитель математики	Соответствие занимаемой должности	2020г.Современные подходы и технологии инновационной деятельности учителя математики в условиях введения и реализации ФГОС ОО 2022.Школа современного учителя математики
8.	Бобрышев Николай Николаевич	Учитель, физика и ИКТ	Высшее, учитель физики и математики	Высшая	2020г.Гибкие компетенции проектной деятельности 2021г.Обновление содержания и технологий образования по физике и астрономии в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО
9.	Мальшенко Галина Николаевна	Учитель, химия и география	Высшее, учитель химии и биологии	Соответствие занимаемой должности	2022г. Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя
10	Фатиенко Александр Владимиров ич	Учитель, технология	Высшее, психолог	Соответствие занимаемой должности	2022г.Профилактика ДДТТ как направление воспитательной работы педагога 2022г. Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя
11	Воргулева Людмила Геннадьевна	Учитель, музыка	Среднее специальное, учитель музыки	Соответствие занимаемой должности	2022г. Преподавание предмета «Музыка» в условиях реализации обновленного ФГОС НОО и ООО 2022г. Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя
12	Черкасова Ольга	Учитель, история и обществознания	Высшее, учитель истории	первая	2022г. Реализация требований обновленных ФГОС

	Александровна				НОО,ФГОС ООО в работе учителя
13	Лавриненко Наталья Николаевна	Учитель, начальные классы	Высшее, учитель начальных классов	Соответствие занимаемой должности	2022г. Методические основы подготовки младших школьников к выполнению проверочных работ по основным учебным предметам
14	Волошина Евгения Юрьевна	Учитель, начальные классы	Высшее, учитель начальных классов	Соответствие занимаемой должности	2022г. Приоритетные направления повышения КО в начальной школе с учетом требований обновленного ФГОС НОО
15	Дорохина Светлана Дмитриевна	Учитель, начальные классы, история и обществознание	Высшее, учитель начальных классов, истории и обществознания	высшая	2022г. Преподавание истории и обществознания в условиях реализации обновленного ФГОС ООО
16	Мальшева Ольга Владимировна	Старшая вожатая, Учитель, технология и ИЗО	Высшее, учитель начальных классов	Соответствие занимаемой должности	2022г. Преподавание предмета ИЗО в условиях реализации обновленных ФГОС НОО и ООО 2022г. Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя
17	Заико Александр Павлович	Учитель физической культуры	высшее	высшая	2022г.Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя

2.6. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Обеспеченность обучающихся учебниками за счет фонда библиотеки в 2021 - 2022 учебном году составляет 100 %.

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Общий фонд	8347	8459	5773
Книги, брошюры, журналы	4964	4973	2265
Учебники	3374	3886	3452
Аудио-, видеоматериалы	56	56	56

Количество экземпляров методической литературы – 518 шт. Количество экземпляров учебников на 1 обучающегося - 16 шт. Количество экземпляров литературы на 1

обучающегося - 40 шт.

Фонд художественной и учебной литературы школьной библиотеки составляет - 5773 экземпляров из них:

- художественная литература - 1944 экземпляр,
- учебная и справочная литература - 321 экземпляров.

2.7 Материально-техническая база

В школе имеется оборудованные учебные кабинеты биологии, химии, географии, спортивный зал, библиотека с медиатекой, оснащенные современной техникой и спортивными снарядами в рамках модернизации образования. Питание обучающихся осуществляется в столовой. Дети из малообеспеченных семей (подтверждение справкой) имеют бесплатное льготное питание. В помещении организации установлен пропускной режим, ведется видеонаблюдение по периметру двора школы.

Основные средства приобретённые МБОУ СОШ №2 в 2022 году.

Наименование, характеристика товара	Кол-во
Интерактивная панель Classik Solution IFP-755P4K	1
Автоматизированное рабочее место в составе: Системный блок мат. Плата H510/процессор Intel i3-10105/ корпус Midi Tower 600 тт/Win 10 Pro. Монитор 23.8 А ЕК 240YCbI Black. сег клавиатура ,мышь, сетевой фильтр	6
Цветной принтер Canon	1
Мобильная стойка Interwnte HY-680A для интерактивных панелей с предельной нагрузкой до 200кг	1
Проектор INFOCUS IN 114BB Full 3D	
Насос с электродвигателем	1
Микрофон универсальный Trust GXT 232 Mantis	2
Многофункциональное устройство Brother MFG L2700DWR	1
Многофункциональное устройство Canon i-SENSYS MF 3010 (КОПИР, ПРИНТЕР, СКАНЕР)	1

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Название	Ссылка
Министерство образования и науки Российской Федерации	http://минобрнауки.рф/
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru/
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
Электронные библиотечные системы и ресурсы	http://www.tih.kubsu.ru/informatsi-esursi/elektronnie-resursi-nb.html

Вывод: условия обеспечения образовательного процесса (учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение, кадровый потенциал, материально-техническая база) соответствуют требованиям ФГОС (ГОС – до завершения реализации в ОО), отвечают нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс. Однако необходимо полностью заменить мебель в кабинетах, оснастить современными учебно-наглядными пособиями, компьютерной техникой кабинеты истории, английского языка.

Требуется замена мебели в методическом кабинете, кабинетах начальной школы.

Задачи методической работы на следующий учебный год

1. Создавать организационно-управленческие, методические, педагогические условия для повышения качества образования
2. Продолжать работу по включению педагогов к участию в профессиональных конкурсах, конференциях, мероприятиях, способствующих развитию их профессионального мастерства
3. Способствовать распространению передового педагогического опыта
4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.

5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации
6. Провести анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития школы.

Анализ системы управления в школе показал следующие результаты:

- структура управления школы соответствует ее Уставу и является оптимальной.
- Управление в школе носит государственно-общественный характер и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы и строится на принципах единоначалия и коллективного самоуправления.
- Полномочия, переданные общественным органам управления: Управляющему Совету школы, педагогическому совету:
- инициатива в создании локальных нормативных актов;

рассмотрение, обсуждение, принятие локальных нормативных документов; внесение изменений в локальные документы; постановка вопросов содержания и механизма реализации образовательного процесса; обеспечение и защита трудовых, социальных прав работников школы; обеспечение и защита академических, социальных прав учащихся и другие носят демократический характер.

Ежегодно в школе все подразделения проводят качественный проблемный анализ всех форм и видов деятельности, на основе которого определяются цели и задачи на следующий учебный год. Управленческая документация ведется систематически и грамотно. Координирующая управленческая деятельность осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, планом учебно-воспитательной работы, локальными нормативными документами школы.

Основными формами координации управленческой деятельности в школе являются:

- план учебно-воспитательной работы школы;
- план работы методических объединений;
- заседания Управляющего Совета школы;
- педагогические советы;
- административные совещания;
- рабочие совещания;
- совещания при заместителях директора;
- заседания Совета командиров;
- заседания родительского комитета.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется в рамках мониторинга образовательной системы школы. Данная работа позволяет объективно оценивать деятельность учителя и всего педагогического коллектива, видеть достоинства в работе и возможные недостатки, прогнозировать развитие результатов деятельности. По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, которые проходят обсуждение на методических объединениях, по ним принимаются административно-управленческие решения.

Планирование внутришкольного контроля осуществляется на основе локальных актов школы, плана учебно-воспитательной работы с учетом результатов анализа работы педагогического коллектива по следующим направлениям:

- контроль выполнения всеобща;
- контроль состояния преподавания учебных предметов;
- контроль сформированности универсальных учебных действий обучающихся;
- контроль работы с документацией;
- контроль учебной деятельности педагогических кадров;
- контроль работы по подготовке к итоговой аттестации обучающихся;
- контроль состояния учебно-материальной базы;
- контроль условий обучения и воспитания;
- контроль качества образования обучающихся.

В содержание внутришкольного контроля включаются:

- контроль качества знаний, умений и навыков, и компетентностей;

- контроль за работой с документацией;
- контроль состояния и качества организации внеурочной и воспитательной работы;
- работа с педагогическими кадрами;
- санитарно-гигиенический режим и охрана труда;
- работа с учащимися и их родителями (законными представителями);
- методическая работа;
- состояние материально-технической базы школы.

Источниками информации являются: урок, коллектив обучающихся, классные журналы, дневники обучающихся, ученические тетради, календарно- тематическое планирование учителя, учебная программа, контрольные работы, диагностические работы, личные дела обучающихся.

Используются следующие методы контроля: наблюдение, проверка документации, опрос (устный, письменный, включая анкетирование), тестирование, оперативный анализ проведенного урока или мероприятия с его организаторами или участниками, собеседование. Информация о том, какие вопросы выносятся на контроль, доводится до сведения учителей и педагогов, на стенде в учительской, по необходимости - до обучающихся и их родителей на совещаниях при директоре, при заместителе директора, производственных совещаниях, педсоветах и родительских собраниях.

Итоги контроля оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм, текстовой аналитической информации, справок, сообщений на педсовете.

Используются следующие виды контроля:

- классно-обобщающий;
- фронтальный;
- тематический;
- предварительный;
- персональный;
- обзорный;
- текущий;
- промежуточный;
- итоговый.

По итогам контроля принимаются управленческие решения в форме решений педсовета, методического совета, методического объединения, приказов и распоряжений директора и его заместителей.

Особое место отведено мониторингу образовательного процесса, так как данный вид контроля подразумевает исследование динамики процессов обучения и воспитания. Проводятся мониторинги:

- адаптации обучающихся пятых классов к обучению на II ступени;
- качества универсальных учебных действий, включающий обученность обучающихся по отдельным предметам;
- уровня подготовки обучающихся девярых, одиннадцатых классов к прохождению государственной итоговой аттестации.

Наряду с традиционными формами контроля в школе успешно реализуется педагогический мониторинг возможностей педагогов. Данная форма объективного определения уровня сформированности педагогических умений и навыков осуществляется с помощью методов анкетирования, собеседования, анализа документации и результатов деятельности. Все это ложится в основу построения методической работы школы.

Существующая система внутришкольного контроля и мониторинга в целом позволяет достигать высокой эффективности учебно-воспитательного процесса.

Выводы:

1. Управление носит государственно-общественный и инновационный характер. Система управления школы сформирована и реализуется эффективно.
2. Управление в школе является системообразующим ресурсом, успешно обеспечивающим развитие всех подсистем школы.

Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе

Большое внимание методическая служба школы продолжает уделять вопросу внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий. Повышению уровня ИКТ-компетентности педагогов содействовало проведение занятий внутришкольного повышения квалификации.

Проведенная диагностика «Использование информационно-коммуникативных технологий в педагогической практике», показала, что 92% учителей школы используют ИКТ при подготовке к уроку, при объяснении нового материала, проверке знаний обучающихся (учебные презентации, видеофильмы, виртуальные лаборатории, интерактивные тесты и др.).

Вывод: В целом можно говорить об успешной реализации поставленных целей и задач внедрения ИКТ в образовательное пространство школы. В настоящее время в школе созданы условия для формирования ИКТ компетентности учителей и обучающихся:

Имеется кабинет информатики с выходом в интернет;

В учебных кабинетах имеются компьютеры и проекторы.

Необходимо продолжить работу по внедрению ИКТ в образовательный процесс в следующих направлениях:

Проведение семинаров-практикумов по использованию ИКТ на уроках;

Обучение педагогов технологиям дистанционного обучения и распространение педагогического опыта в этом направлении деятельности;

Выполнение общеобразовательных программ и всех рабочих программ по всем предметам во всех классах осуществлено в полном объеме и составляет 100 %.

В школе ведется целенаправленная работа по повышению качества образовательного процесса и его результативности, совершенствованию условий для самореализации личности.

Использование современных образовательных технологий деятельностного типа – одно из приоритетных направлений работы всего педагогического коллектива. Методическая проблема школы соответствует основным задачам, стоящим перед современной школой. Школа принимает активное участие в методической работе района. Продолжена работа по обобщению и распространению педагогического опыта.

Важным направлением работы администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров, о чем свидетельствует успешное прохождение аттестации учителями, активное участие педагогов в районных и краевых конкурсах, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов на курсах повышения квалификации.

В школе созданы все условия для самореализации ребенка в учебной и внеурочной деятельности, ведется целенаправленная работа над проблемой сохранения здоровья школьников.

III. Анализ показателей деятельности МБОУ СОШ № 2, подлежащей самообследованию в 2022 учебном году

N	Показатели	Единица измерения
п/п		
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность обучающихся	218 человек
1.2	Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	96 человек
1.3	Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	106 человека

1.4	Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	16 человек
1.5	Численность/удельный вес численности обучающихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности обучающихся	64/30 человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	71балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	35 баллов
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	66 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	42 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/16%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/5%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности обучающихся	200/94 человек/0%
1.19	Численность/удельный вес численности обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности обучающихся, в том числе:	65/31 человек/0%
1.19.1	Регионального уровня	20/9 человек/0%
1.19.2	Федерального уровня	человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности обучающихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.23	Численность/удельный вес численности обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности обучающихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17/94 человек/0%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности	17/94 человек/0%

1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических	1/6 человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической	1/6 человек/%

	направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	17/71 человек/%
1.29.1	Высшая	5/28 человек/%
1.29.2	Первая	3/17 человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1/6 человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	6/33 человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/6 человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/11 человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4/22 человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22/100 человек/%
2.	Инфраструктура	

2.1	Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,29 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	9
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся	214/100 человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося	926 кв. м

Проведенный самоанализ деятельности МБОУ СОШ № 2 позволяет сделать следующие выводы:

- В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
- Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
- Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
- Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1. Работать над комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2. Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

Основные направления работы на 2023 год:

1. Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2. Продолжить систематизированно изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3. Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5. Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6. Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7. Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями, способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

Председатель комиссии по самообследованию:

директор МБОУ СОШ №2 С.И. Ливадний

Члены комиссии:

1. Чайка Е.Н., заместитель директора по УВР
2. Пономарева Е.И., заместитель директора по ВР
3. Юрченко Т.А., председатель профсоюзного комитета
4. Фатиенко А.В., заместитель директора по УПР

